

CERERE
pentru obținerea Avizului de amplasare

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul, CNP, cu domiciliul/sediul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail,

În calitate de/reprezentant al CUI,

În conformitate cu prevederile normele de avizare și funcționare cuprinse în *Regulamentul pentru avizarea ocupării temporare a zonelor publice din Sectorul 2 al Municipiului București de către agenții economici cu vitrine frigorifice, automate, expunere de întâmpinare și terase*, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 2 nr. 331/30.08.2023,

Vă rog să avizați amplasarea temporară pe domeniul public a următoarelor obiecte constând în mobilier și aparate comerciale (după caz):

- vitrine frigorifice pentru răcirea sau congelarea produselor alimentare preambalate (băuturi, înghețată etc.);
- aparate automate (vending) de cafea, ceai sau băuturi răcoritoare și produse alimentare preambalate, cu sau fără răcire;
- mobilier și aparate pentru expunerea de întâmpinare amplasate adiacent zonelor de intrare sau vitrinelor spațiilor comerciale în vederea expunerii de diverse produse alimentare sau nealimentare (presă, carte, flori.):
 - rafturi, rastele, etajere, cuiere, lăzi/lădițe, panouri de suport și alte corpuri ușoare din lemn, metal sau sticlă, pentru prezentarea produselor alimentare sau nealimentare, precum fructe-legume, flori, presă, carte,.;
 - aparate de dimensiuni mici sau medii de tipul dozatoarelor de înghețată și diverse băuturi;
- terase amplasate adiacent sau în imediata proximitate a unităților de alimentație publică fixe.

Solicit amplasarea de *vitrine frigorifice/automate/expunere de întâmpinare/terase* adiacent punctului de lucru situat în pentru următoarele suprafețe și perioade de desfășurare a activității economice:

<i>vitrine frigorifice</i>	<i>aparate automate</i>	<i>expunere de întâmpinare</i>	<i>terase</i>
<i>Perioada:</i>			
<i>Suprafața (m²)</i>			

Anexez prezentei cereri următoarele documentele:

- dovada dreptului real sau dreptului de creanță asupra punctului de lucru;
- certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului (copie);
- autorizația privind desfășurarea activităților prevăzute de grupele CAEN 561 - restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, pe raza Sectorului 2 al Municipiului București (copie);
- după caz, alte autorizații de funcționare speciale în funcție de profilul funcțional al unității/punctului de lucru și de modalitatea de obținere a autorizației conform prevederilor legale (copie);
- declarație-consimțământ conform prevederilor Regulamentului (U.E.) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date (original);
- declarație în formă autentică cu privire la nesolicitarea de daune/despăgubiri în cazul începerii execuției unor lucrări de utilitate publică ce afectează amplasamentul propus pentru avizare, neprevăzute/neanticipate de autoritatea publică locală emitentă a avizului pe perioada procedurii de avizare (original);
- dovada achitării taxei legale pentru emiterea avizului;
- documentația tehnică de avizare, în două exemplare originale;
- alte documente:
-
-
-
-

Data

.....

Semnătura

.....

L.S.

Anexa nr. 1.
Conținutul-cadru al documentației tehnice de avizare

Documentația tehnică de avizare se elaborează de proiectanți autorizați, persoane fizice sau juridice, în condițiile prevederilor art. 20 din Regulament și este dezvoltată în urma coroborării informațiilor provenite din cerințele beneficiarului, caracteristicile specifice ale amplasamentului și eventuale zone de protecție sau de siguranță.

Conținutul-cadru al documentației tehnice de avizare cuprinde opisul pieselor scrise și desenate, necesar a fi prezentate spre avizare:

I. Piese scrise

1.1. **Memoriu** cu descrierea lucrărilor care fac obiectul documentației tehnice, făcându-se referiri cel puțin la:

- amplasamentul, topografia acestuia, trasarea lucrărilor;
- suprafața totală a perimetrelor maxime de amplasare a obiectelor VAET, diferențiată pe categorii de obiecte, după caz;
- tipul structurii de vânzare și tipul de activități/gama de produse;
- zone de protecție sau de siguranță care influențează amplasamentul;
- modalitatea de poziționare a obiectelor VAET pe teren;
- prezentarea mobilierului și/sau a aparatelor extrase din: fișe tehnice, cataloage, fotografii, schițe, colaje, montaje, randări etc., după caz;
- numărul de locuri prevăzut pentru terase și numărul de locuri prevăzut în interiorul punctului de lucru;
- fotografii color ale amplasamentului exterior, care vor cuprinde integral fațada/fațadele clădirii la nivelul parterului și primelor două etaje.

II. Piese desenate

2.1. **Plan de încadrare în teritoriu** a amplasamentului, întocmit la scările 1:2.000 și 1:500, după caz, emise de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară teritorial.

2.2. **Plan de situație** la scara 1:200 sau mai mare, privind amplasarea obiectivelor investiției, pe care se vor reprezenta:

- perimetrul maxim de amplasare descris prin totalitatea elementelor determinante pentru suprafața, lungimea laturilor, unghiuri, distanțe față de clădiri, cotele trotuarelor, aleilor, scărilor, rampelor, platformelor și altele asemenea, precum și circulații și alte elemente din teren care vor fi utilizate inclusiv ca puncte de reper pentru trasarea amplasamentului;
- cotele aparatelor și mobilierului, pe cele trei dimensiuni;
- denumirea și numerotarea fiecărei structuri de vânzare - corp de mobilier și aparat (vitrine frigorifice sau automate); scaunele și umbrelele aferente unei singure mese/set sunt numerotate grupat;
- indicarea stării suprafețelor: materiale și culori (inclusiv conversii cromatice); după caz, texturi;
- marcarea fluxurilor principale și secundare de circulație pietonală/auto din interiorul și din proximitatea amplasamentului;
- relieful și modul de scurgere a apelor pluviale.

Fiecare planșă prezentată în cadrul secțiunii II „Piese desenate” va avea în partea dreaptă jos un cartuș, care va cuprinde: numele firmei sau al proiectantului elaborator, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației, după caz, titlul proiectului și al planșei, numărul proiectului și al planșei, data elaborării, numele, calitatea și semnătura elaboratorilor.